

Présentation du tableau blanc interactif Interwrite





Le logiciel Interwrite propose 3 modes de fonctionnement :

■ **Interactif (ou « mode leçon »)**

- En mode souris, permet de travailler avec Windows (et donc d'utiliser des logiciels autres)
- ◆ En mode annotation, permet de :
 - ◆ créer des écrans de présentation incorporant images, textes, copies d'écran, liens, vidéos, sons
 - ◆ annoter des écrans Windows capturés (commenter, surligner, insérer des objets, ...)

et ce, éventuellement, sur plusieurs pages, qui peuvent être enregistrées, relues, modifiées et exportées (en PDF, image, HTML, diaporama).

Le mode interactif est donc le plus riche en fonctions et le plus employé : il permet de créer des annotations sur le Bureau et/ou de travailler avec l'ordinateur en utilisant le stylo comme une souris. Que le tableau soit connecté ou non.

■ **Tableau blanc**

Ce mode envoie sur l'ordinateur ce qui est fait sur le tableau blanc en employant les accessoires optionnels stylos-marqueurs et gomme.

■ **Bureau**

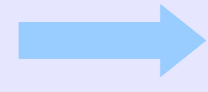
Ce mode propose l'incorporation directe de ce qui est fait au tableau dans le document ouvert par un logiciel de la suite Microsoft Office



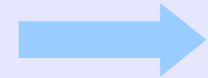
Choisir un mode de fonctionnement :

Pendant une présentation, le plus simple est sans doute de cliquer avec le stylo sur le menu latéral du tableau blanc :

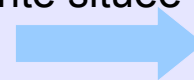
Lancer Interwrite en mode Tableau Blanc



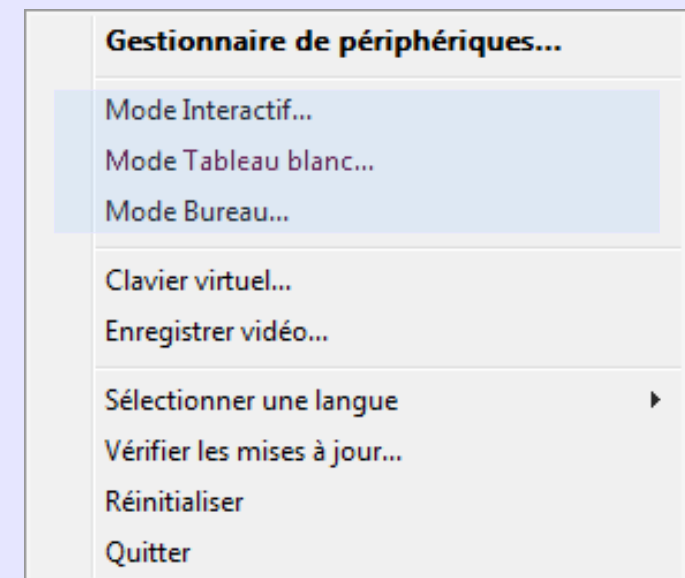
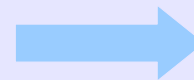
Lancer Interwrite en mode Interactif



Ou encore le clic (gauche ou droit) sur l'icône d'Interwrite située dans les outils de la barre des tâches de Windows :



Puis, dans le menu, choisir le mode désiré :

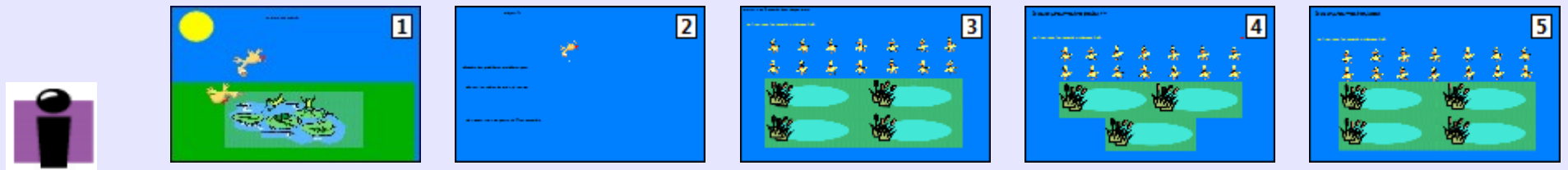


Interwrite en mode interactif

L'objectif est de créer ou d'utiliser un fichier présentation, c'est à dire un document contenant une ou plusieurs pages utilisables avec le tableau interactif :

- Copies du Bureau de Windows éventuellement modifiées, annotées
- Pages créées ex nihilo dans Interwrite

Un tel document peut être ouvert, parcouru, modifié, que le tableau soit présent ou pas



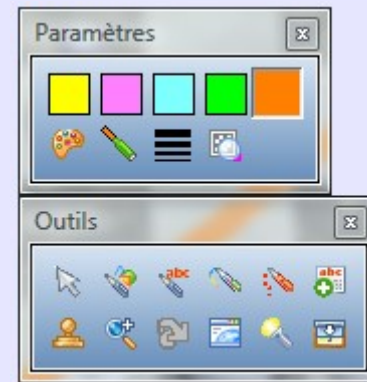
Mare aux canards.GWB

Pour ce faire, on dispose de plusieurs outils :

- La barre d'outils Interwrite, toujours présente à l'écran

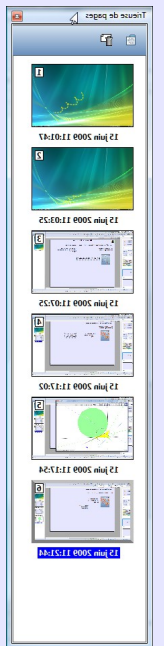


- Le clic droit sur la page (si configuré dans les Préférences)



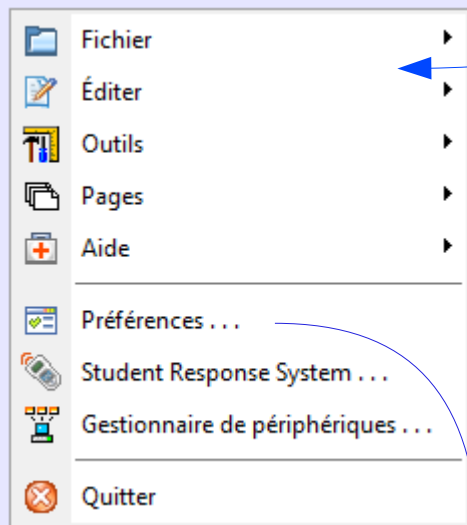
- La barre des propriétés de l'outil, présente dans le mode annotation avec son sélecteur de pages

- La trieuse de pages, que l'on peut appeler depuis la barre d'outils :



À propos de la barre d'outils Interwrite :

Son menu contient les commandes, les outils, ainsi que l'accès au paramétrage de la barre d'outils et du logiciel :

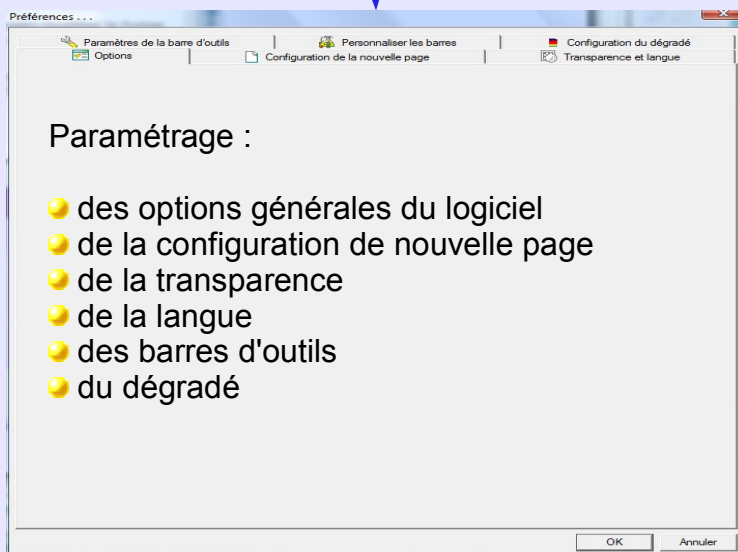
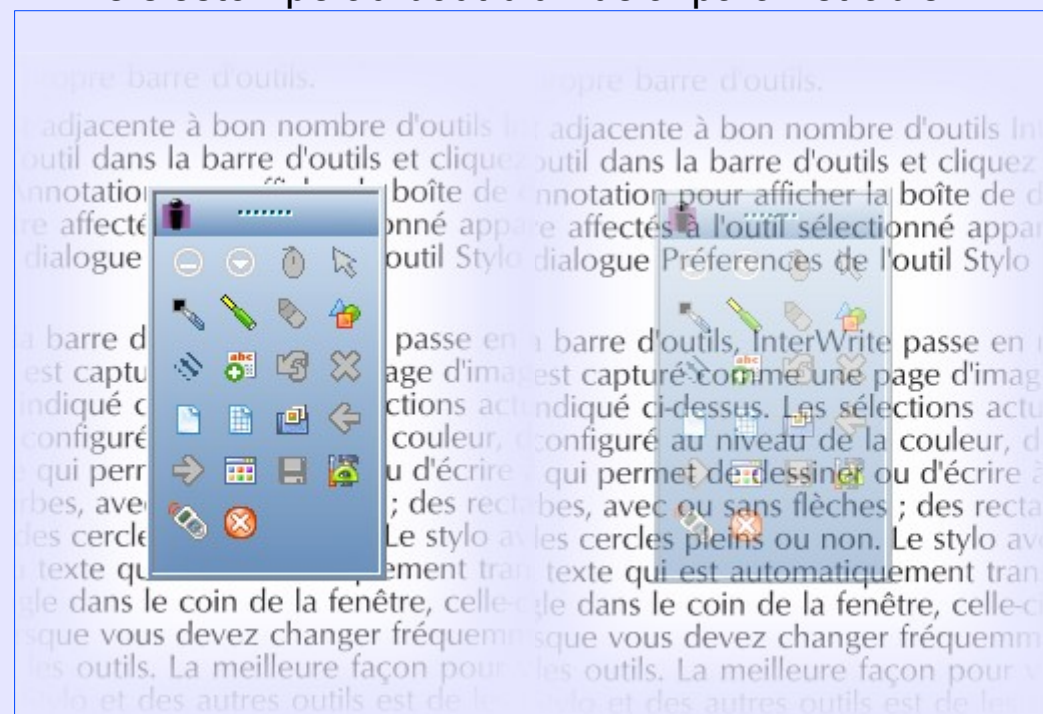


Le menu apparaît aussi au clic droit sur la barre d'outils



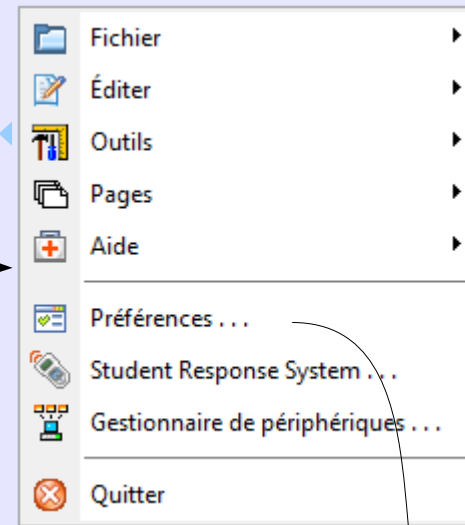
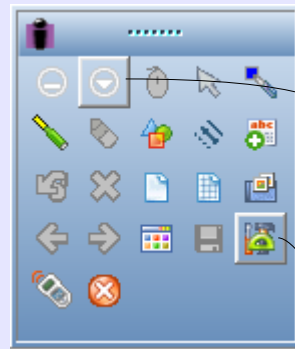
Elle montre les outils de première nécessité, et est redimensionnable, configurable. Son menu donne accès à toutes les autres fonctions.

Elle s'estompe au bout d'un délai paramétrable :



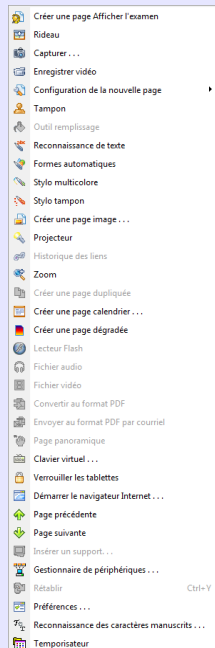
Les outils disponibles (1)

Les outils de base sont disponibles immédiatement sur la barre d'outils.

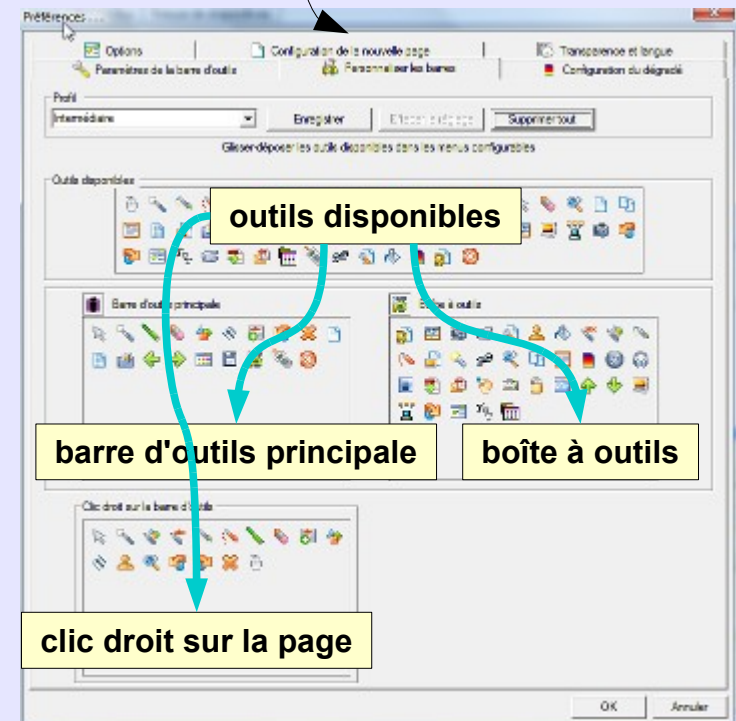
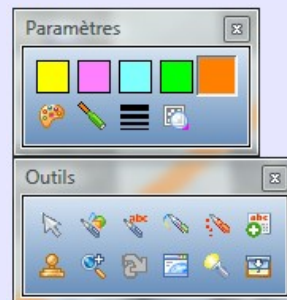


Le menu Préférences vous permet de réorganiser les outils dans les barres, et de définir des réglages personnalisés

La Boîte à outils affiche les outils qui ne sont pas utilisés fréquemment. Vous pouvez personnaliser l'organisation des outils dans la boîte de dialogue des préférences

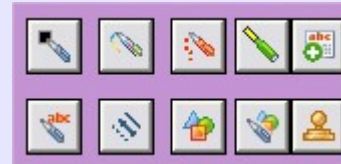


Le clic droit sur la page peut également appeler une autre barre d'outils ainsi que les options de l'outil courant



Les outils disponibles (2)

Les outils se répartissent en plusieurs catégories :



Outils d'annotation : dessin, écriture ou saisie de texte



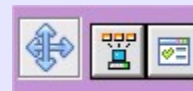
Outils d'annotation : dessin, écriture ou saisie de texte

Outils d'édition : modifier les pages d'une présentation ou les objets de ces pages



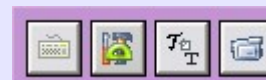
Outils de navigation

Outils de création de pages



Outils de configuration : utilisés pour la préparation d'une présentation

Outils de gestion de fichiers



Outils polyvalents



La barre des propriétés

Tous les outils d'annotation (dessin, écriture ou saisie de texte) se paramètrent aisément par la barre des propriétés, qui s'adapte à l'outil employé :

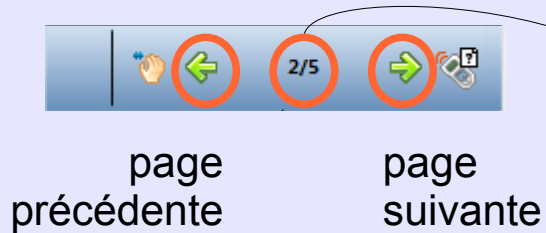


exemple pour l'outil Formes



exemple pour l'outil Tampon

D'autre part, la barre des propriétés propose un outil d'accès aux pages, similaire à la Trieuse, mais plus simple : le sélecteur de page





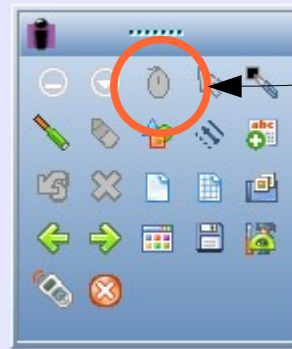
Mode souris et mode annotation

Le mode **souris** est celui de la disponibilité du Bureau de Windows. Interwrite n'est présent que par la barre d'outils (éventuellement estompée ou minimisée)

Le choix d'un outil de tracé **crée une page** et fait basculer dans le mode annotation

Le choix du curseur souris fait basculer dans le mode souris

Le mode **annotation** est celui qui travaille sur une page (copie du Bureau ou page vierge) de la présentation

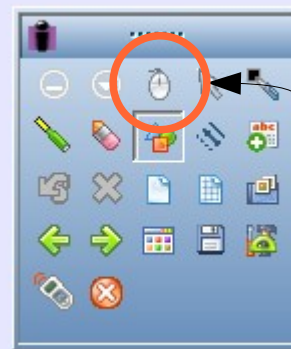


Le curseur du mode souris est désactivé (grisé) sur la barre d'outils Interwrite

Et le Bureau ainsi que les logiciels restent disponibles.



Le curseur du mode souris est actif sur la barre d'outils Interwrite



On travaille sur une image copie du Bureau

La barre des propriétés et la corbeille apparaissent



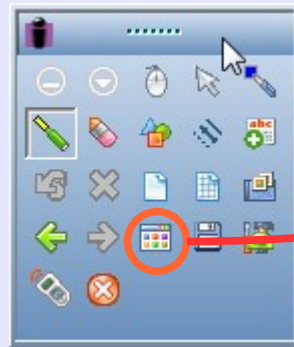
Le mode annotation et la trieuse de pages

Vous êtes en mode souris (Windows opérationnel)

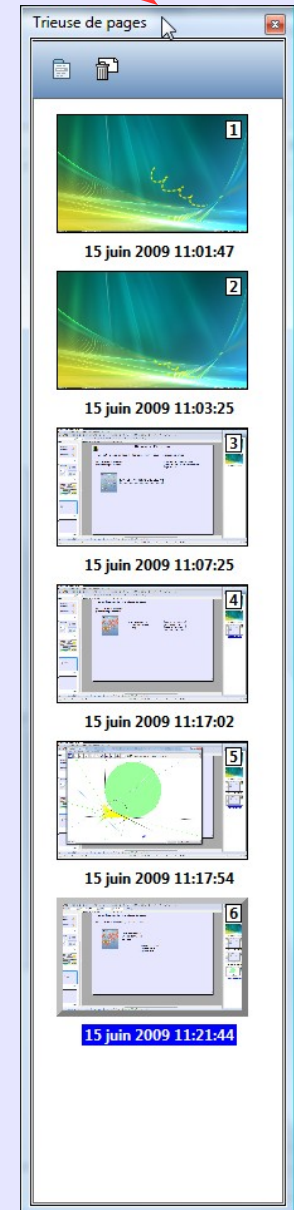
Vous sélectionnez un outil de tracé ou de page



Interwrite crée automatiquement une nouvelle page, copie du Bureau



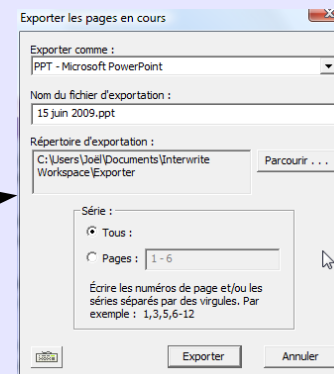
Ouvrez la trieuse de pages. Elle vous montre toutes les pages de votre présentation. Ce sont soit des instantanés du Bureau de Windows, annotés ou non, soit des pages nouvelles créées à votre demande.



La trieuse de pages permet donc de revenir sur une page existante pour la modifier, la compléter, d'un double clic sur sa vignette.

Elle permet aussi de :

- ➔ déplacer une page dans la présentation
- ➔ dupliquer une page
- ➔ renommer une page
- ➔ supprimer une page
- ➔ insérer des pages dans une autre présentation
- ➔ exporter la présentation dans un autre format

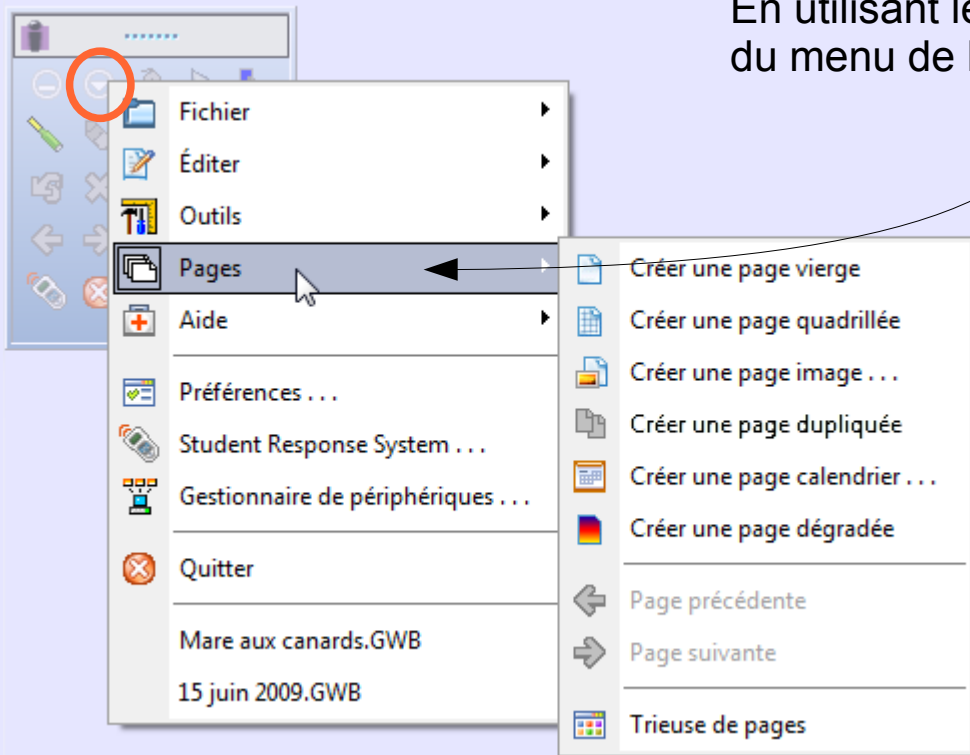


Comment créer des pages autres que des copies du Bureau ?



Dans sa configuration par défaut, la barre d'outils propose la création d'une page vierge ou d'une page quadrillée.

Mais il existe d'autres possibilités :



En utilisant le sous-menu Pages, du menu de la barre d'outils :

Toutes ces créations utilisent des options par défaut (quadrillage, dégradé, calendrier ...) qui sont modifiables par les **préférences** du logiciel, disponibles dans le menu de la barre d'outils.



Comment capturer une partie de l'écran dans une page ?

L'outil Capturer  est disponible en mode Annotation et en mode Souris :

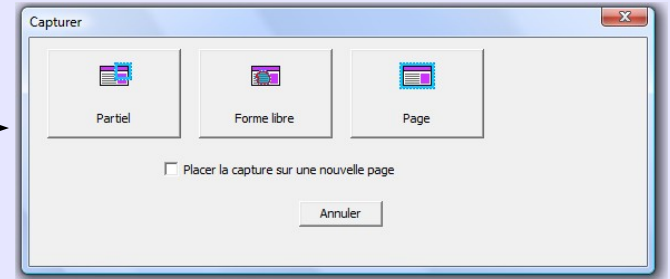
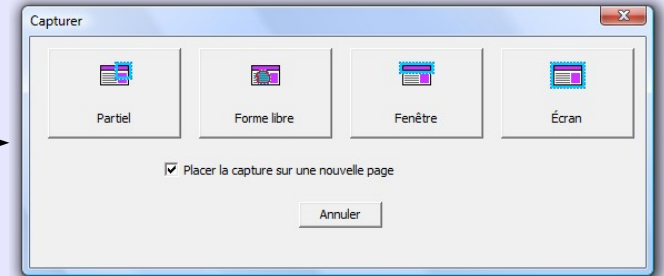
Exemple en mode Souris :

Appeler l'outil Capture

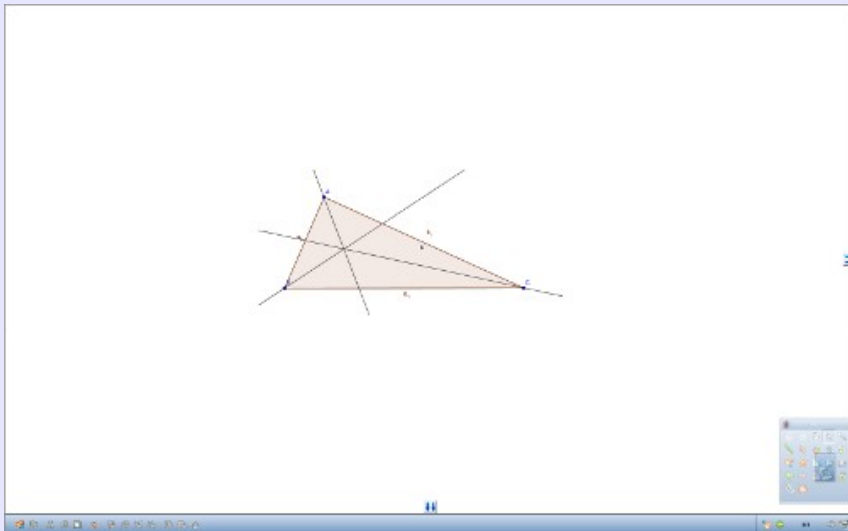
Choisissez l'option appropriée (rectangle, forme quelconque, fenêtre ou écran)

Si vous cochez « Placer la capture sur une nouvelle page » la capture sera effectivement collée sur une page ajoutée automatiquement.

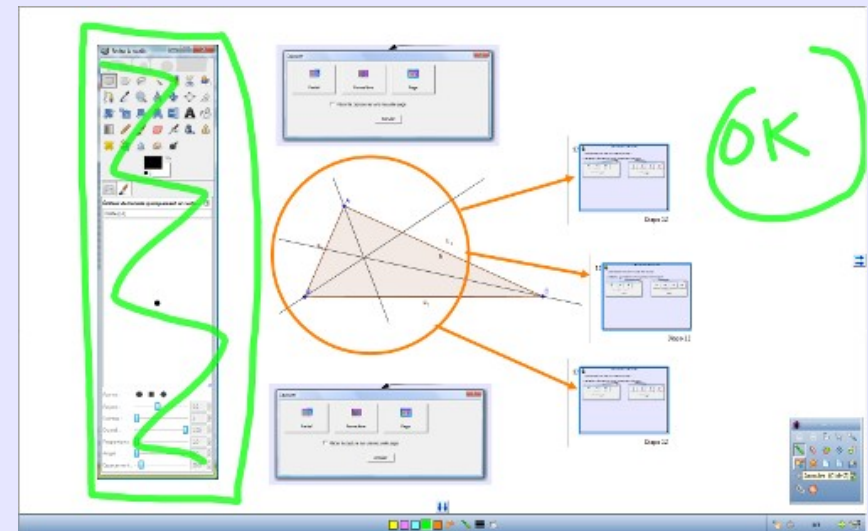
Sinon, la capture sera placée sur la page courante




Une partie d'une fenêtre de Geogebra capturée dans une nouvelle page :



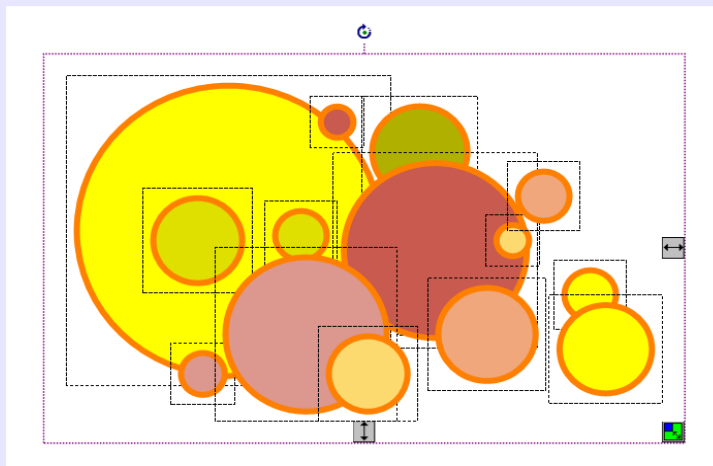
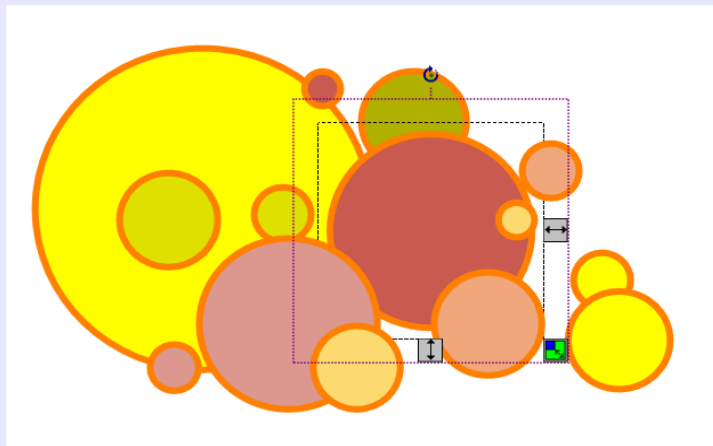
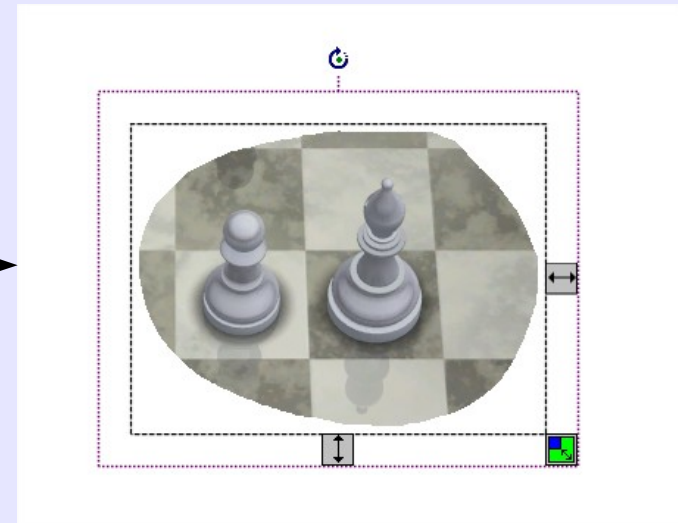
Une partie d'une fenêtre de Geogebra intégrée dans une page existante et annotée :



Les objets (entités) de la page

Chaque objet créé dans une page (trait, figure, capture, texte, ...) demeure indépendant et peut être sélectionné grâce à l'outil Sélection :  (ici une capture libre).
 (An arrow points from the selection tool icon to the chessboard image on the right.)

Lorsqu'un objet est sélectionné, il peut être déplacé, pivoté, déformé, supprimé.




Un objet étant sélectionné il est d'autre part possible de fixer sa place sur l'axe de la profondeur.

La barre des outils spéciale Sélection permet cela :

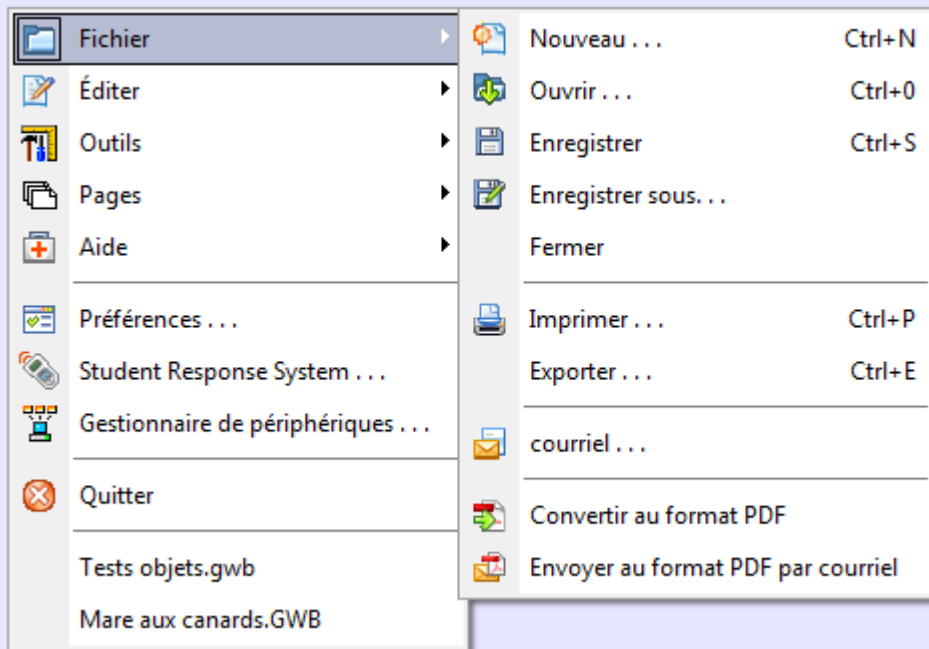
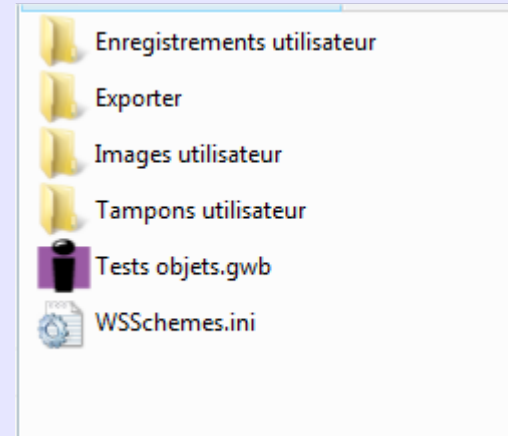


Plusieurs objets étant sélectionnés, il est aussi possible de les grouper, de manière à ce qu'ils se comportent comme un objet unique.

Sauvegarder / Relire / Publier une présentation

L'outil Enregistrer  sauvegarde la présentation sous forme d'un fichier GWB, écrit par défaut dans le dossier Documents\InterWrite Workspace\

Une présentation s'ouvre d'un double clic



Le menu de la barre d'outils, dans son sous-menu Fichier, permet d'enregistrer la présentation mais aussi de l'exporter sous d'autres formats :

- ◆ Différents formats image
- ◆ Format PowerPoint
- ◆ Pages HTML (avec une image de chaque page)

L'exportation en PDF est supportée, ce qui est précieux lorsque l'on souhaite envoyer une présentation à qui ne dispose pas du logiciel Interwrite tout en respectant l'apparence des pages.

Insérer des fichiers son, vidéo ou Flash dans la présentation

De nombreux types de fichiers multimédia peuvent être insérés dans une page : images, sons, vidéos, flash, au moyen d'un bouton d'insertion :



Permet d'ajouter des fichiers SWF à votre présentation



Importe des fichiers audio



Insère une image disponible sur l'ordinateur (une image peut également être collée)



Un lecteur vidéo contenant le fichier vidéo sélectionné est ajouté. La flèche verte démarrera la lecture. Vous pouvez utiliser les outils du Media Player pour annoter la vidéo



Importe un objet de la Galerie

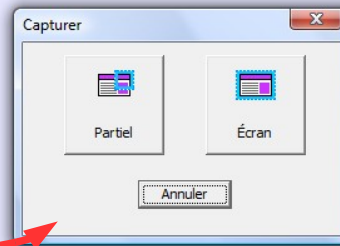
L'outil Enregistrer une vidéo



Cet outil va capturer tout ce qui se passe sur une zone (ou la totalité) de l'écran sous forme d'un fichier vidéo AVI éventuellement incorporable dans la présentation



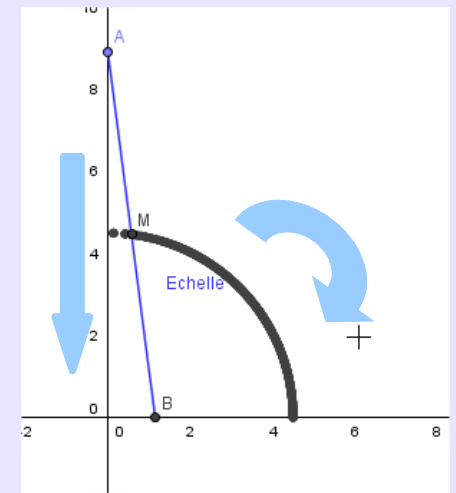
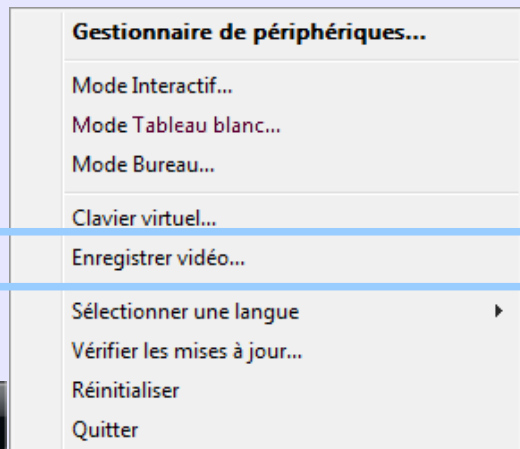
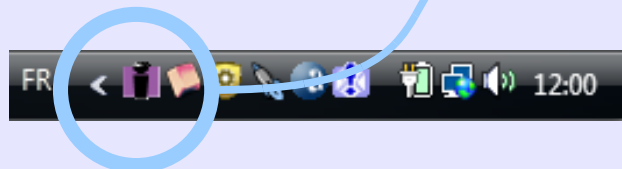
Le clic sur le bouton d'enregistrement enclenche le choix de la zone à filmer :



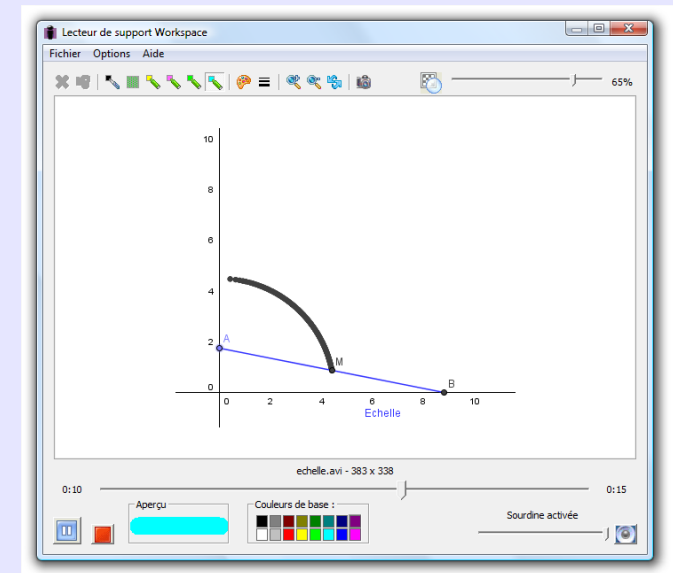
L'outil fichier vidéo permettra ensuite d'insérer le lecteur dans la présentation, et la séquence pourra y être rejouée :



Notez que l'enregistrement d'une vidéo peut se faire aussi directement depuis le menu de l'icône d'Interwrite dans les outils de la barre des tâches :



Ici, le tracé d'un lieu géométrique



Quelques autres outils utilisables pendant une présentation



Le spot lumineux permet d'isoler une partie de l'écran en cours de présentation



Le rideau peut dévoiler petit à petit ce qui se passe à l'écran



Navigateur Internet : lance le navigateur depuis la barre d'outils



Zoom : agrandit la page de présentation par incrément de 100%



Temporisateur / Chronomètre

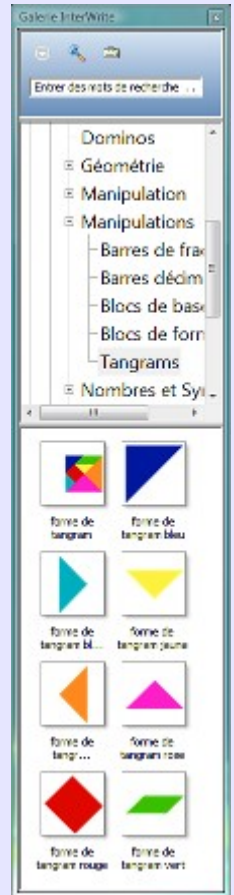
La Galerie

La galerie renferme une vaste collection d'images et des simulations Flash interactives organisées en catégories :



Un exemple avec Maths, Manipulations, Tangrams : les formes ont été prises et glissées depuis la galerie. Elles ont été de ce fait automatiquement incorporées à la page courante.

Voir la catégorie Interwrite Sims qui sont des animations Flash.



Un outil de la barre spéciale Sélecteur propose d'ajouter soit le ou les objets sélectionnés à la Galerie, soit la page entière.

On précise alors la catégorie dans laquelle le nouvel item apparaîtra ainsi que des mots-clés qui pourront permettre de le retrouver

