

**Ecole Maternelle Ferdinand Buisson- ANTONY**

**PROCES VERBAL DU CONSEIL D’ECOLE**

**Date : 13 février 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Participants :**   * La directrice : Sylvie Favey * Représentant(s) de la municipalité : Isabelle Rolland (maire adjointe), Corinne Pham-Pingal, (conseillère municipale), Myriam Oussalah (référente périscolaire de Ferdinand Buisson), * DDEN : - * Représentants des parents d’élèves pour la FCPE : Charlotte Hucher, Céline de Guillebon, Aline Clédat, Marie-Laure Montay, Olivier Ernoult, François Crépin, Julie Agrafeuil, Olivier Kerbler, Silvia Morim Santos * Enseignants : Isabelle Mongereau, Sandrine Cros, Dorothée Dodard, Isabelle Le Nardant, Stéphanie Pomeau, Stéphanie Schlienger, Didier Michon | | |
| **Ordre du jour :**  Vie de l’école :   * 1. Projet d’école   2. Spectacles, sorties et activités motrices   3. Point coopérative   4. Circulations entre l’élémentaire et la maternelle suite aux travaux   5. APC   6. Prévisions de rentrée 2023   Questions à la municipalité :   * 1. Présentation du temps périscolaire sur les jours scolaires   2. Retours négatifs de parents sur le comportement de certains animateurs. Quelle est leur formation ?   3. Avancement des travaux (abri vélo, gymnase, brise-vue)   4. Espace devant l’école à aménager   5. Autres sujets | | |
| ***I. Vie de l’école***  1. Projet d’école  Le projet d’école est construit en lien avec les axes définis par la DASEN du 92 :   * Projet danse sur l’année avec une intervenante extérieure (Ghislaine, danseuse professionnelle) pour fédérer toute les classes autour d’un même projet. * L’école postule au label E3D (démarche en développement durable), en lien avec les activités proposées aux élèves (élevage de papillons, animation autour des abeilles, …). * Accompagner le parcours des élèves :   L’évaluation nationale, « Entrée sécurisée au CP » en GS s’est déroulée en janvier. 58 élèves / 65 ont des résultats > 90%, 3 élèves entre 80 et 90%, 3 élèves entre 70 et 80% et un seul < 70%). On observe une amélioration sur la compréhension implicite des histoires (peut-être un effet de la méthode Narrasmus déployée dans l’école depuis 3 ans). Les élèves en difficulté seront pris en APC sur la suite de l’année.  Liaison GS-CP : un échange entre les enseignantes a eu lieu. La Fête des 100 jours sera commune à tous les élèves de GS et CP avec des activités en classe le matin et des jeux sportifs l’après-midi, autour du nombre 100. Des échanges par demi-classe entre GS et CP sont prévus en fin d’année (classe, cantine, …).   * Rencontre parents/enseignants : elles ont eu lieu en février. D’autres rendez-vous peuvent être pris si besoin. * Les personnes de l’association “lire et faire lire” interviennent toutes les semaines dans chaque classe avec de petits groupes d’élèves.   2. Spectacles, sorties et activités  Activités sportives :  Moyens et Grands : baby volley en période 4 (mars/avril)  Grands : escrime en période 5 (mai/juin)  Petits : baby hand-ball en période 5 (mai/juin)  Maternelle et cinéma : 5 classes y participent. Prochaine séance mi-mars Programme « Le petit monde de Léo »  Spectacles à venir :  09/03 : « Et hop » de la compagnie Arcane, théâtre dansé pour tous dans le préau de l’école  14/04 : « Le petit monde de Léon » spectacle chanté pour les Moyens à l’école  14/04 : « Murmur » au théâtre Firmin Gémier pour les Grands  Sorties médiathèque, ludothèque, la Maison des Arts, …  Sorties de fin d’année :  Grands : sortie à Buthiers (base de loisirs, accrobranche, …) 02/06  Moyens : sortie au Château de Breteuil 01/06  Petits : ferme du petit brin de paille 04/04  Santé :  Visite de l’infirmière scolaire pour les Grands.  Visite de la PMI pour les Moyens.  Visite de l’orthoptiste pour les Petits.  3. Point coopérative  Solde à date : 7541€  Dépenses  Jeux de Noël (644€)  Spectacles et sorties  Fournitures activités manuelles  Danseuse (3360€)  Recettes  Demande de financement aux parents (15€ par enfant pour les spectacles/sorties+ les séances de cinéma))  Subvention de la mairie (600€) + subvention de l’OCCE (200€) suite à des demandes d’aide aux projets  (à venir) Vente d’objets customisés par les dessins des enfants aux parents  4. Circulations entre l’élémentaire et la maternelle suite aux travaux  Il n’y a pas d’adulte disponible pour assurer la sécurité du passage d’un côté à l’autre dans l’enceinte de l’école.  Cette circulation n’est pas possible.  5. APC = Activités Pédagogiques Complémentaires  Selon les classes, tous les enfants ont un temps privilégié avec leur maitresse par groupe de 4-5 enfants, 1 fois par semaine par maitresse (remédiation, projet pédagogique, …).  Sur les prochaines périodes, en GS, ce temps sera consacré aux élèves en difficulté (en lien avec l’évaluation nationale).  6. Prévisions rentrée 2023  Les inscriptions des nouveaux élèves pour la rentrée 2023 ont démarré. Une réunion d’informations aux nouveaux parents est prévue le 06/06 à 18h30. Il y aura ensuite des visites possibles avec les enfants fin juin sur inscription aux créneaux qui seront proposés.  Les enfants de la crèche La Source viendront en plus une matinée à l’école sur le temps scolaire avec leurs éducatrices.  La rentrée aura lieu pour les MS et GS lundi 04/09 à 8h30. Les parents seront accueillis dans les classes avec leur enfant.  Pour les PS, la rentrée se fera sur 2 jours : une moitié sera présente à l’école le 4/09 à partir de 9h00 et ne viendra pas le mardi, tandis que l’autre moitié ne rentrera que le 5/09 à 9h00.  65 élèves de GS partent en CP. 65 élèves arrivent en PS selon les prévisions de la mairie. L’effectif s’annonce stable pour la rentrée 2023-2024.  71 élèves de MS passent en GS et 67 élèves de PS passent en MS.  Il n’y a donc pas de prévision de fermeture/ouverture de classe. Une classe double niveau est à prévoir PS/MS.  Mme Mongereau quittera l’école à la fin de l’année scolaire.  ATSEM : un départ impromptu en ce début d’année, a été remplacé par une ATSEM volante. Un recrutement est prévu au 01/03.  ***II. Questions à la municipalité***  1. Présentation du temps périscolaire sur les jours scolaires  Myriam Oussalah est la référente des temps périscolaires (cantine, garderie). Elle est animatrice dans l’école depuis 6 ans et référente depuis 2 ans  Matin 7h30-8h20 : Les élèves d’élémentaire et de maternelle sont accueillis dans le préau de la maternelle  Midi : 2 services de cantine (12h-12h40 petits-moyens, 12h40-13h30 grands)  Petits : sieste à partir de 13h  Moyens : temps calme à partir de 13h20  Grands : jeux dans la cour  Il y a 180 à 190 enfants pour 16 adultes prévus (animateurs + ASTEM). Il y a eu un renfort qui permet de mieux gérer ce temps. (en accord avec la réglementation : 1 adulte pour 15 enfants)  Soir (16h15-19h) : goûter de 16h15 à 17h00 (les enfants ne peuvent pas être récupérés par les parents sur ce temps) puis activités au choix des enfants : jeux dans la cour (chasse au trésor, ballons…), Activités manuelles pour décorer la cantine ou à ramener à la maison par petits groupes, Activités sportives (zumba, …)  Les petits sont en bas dans le préau, les Moyens/Grands en haut dans la cantine, pour limiter le bruit  Les MS peuvent demander à aller en bas s’ils le désirent.  100-110 enfants pour 11 animateurs (en accord avec la règlementation : 1 adulte pour 15 enfants)  Pour cette année, le thème Disney a été retenu.  2. Retours négatifs de parents sur le comportement de certains animateurs. Quelle est leur formation ?  Certains animateurs n’ont pas leur BAFA. Myriam gère l’équipe.  Des actions ont été menées (musique adaptée, comportement envers les enfants et les parents, …).  Les parents peuvent remonter les difficultés à Myriam et Mme Favey.  3. Avancement des travaux (gymnase, brise-vue)  Le gymnase est en construction. Cela amène du bruit pour l’école, des aménagements sont trouvés avec les ouvriers pour limiter la gêne au quotidien. Le gymnase devrait être disponible pour la rentrée 2023-2024.  La salle aménagée dans la cour des moyens/grands sera conservée après la mise à disposition du gymnase pour permettre d’autres activités.  Brise-vue : des essais ont été réalisés. La solution est identifiée, ainsi que la société pour réaliser les travaux.  4. Espace devant l’école à aménager  Dans la zone attenant à l’école (à côté de la cour des petits), Mme Favey a demandé à la Mairie :   * la reprise de l’accès PMR (pour mise aux normes), * un espace défini pour les poubelles, * une cabane pour les vélos de l’école (actuellement dans le préau), * un abri pour les vélos/trottinettes des enfants, * un espace pour un potager.   Mme Rolland indique que le budget nécessaire sera soumis aux arbitrages budgétaires de la mairie.  Les enseignants regrettent l’absence de parking notamment pour les jours où ils/elles sont chargé(es) de matériel pour l’école.    5. Autres sujets abordés  Une étude de marché est en cours pour la gestion de la cantine. Pas de réponse à ce stade sur l’évolution possible des prix.  Végétalisation des cours d’écoles : projet en test dans une école de la ville. Pas d’information sur un déploiement plus large de ce projet à l’échelle de la ville.  Il arrive régulièrement que le parc Raymond Sybille ne soit pas entièrement ouvert (un seul côté ouvert), ce qui oblige les élèves et leurs parents qui le traversent pour venir à l’école à faire demi-tour. Ne pas hésiter à faire remonter les difficultés à la mairie. | | |
| **Fait à : ANTONY** | *Le secrétaire de séance*  *(Nom, prénom et signature)*  BIGOT Céline | *Le président du conseil d'école*  *(Nom, prénom et signature)*  FAVEY Sylvie |
| **Le : 15 mars 2023** |  |  |