

La recherche documentaire

Les 6 étapes d'une recherche	Les différentes sources d'information
<p>1/ Cerner le sujet : faire une mobilisation d'idées (type brainstorming ou remue-méninges) afin de dégager les mots clés importants</p> <p>2/ Interroger les sources d'information</p> <p>3/ Sélectionner des documents</p> <p>4/ Extraire les informations</p> <p>5/ Traiter les informations</p> <p>6/ Produire un travail</p> <p>Le détail des ces étapes est disponible sur le site « Chercher pour trouver » http://www.ebsi.umontreal.ca/jetrouve/projet/index.htm</p>	<p>-Le rayon Arts des livres documentaires (classe 700)</p> <p>-Le catalogue du CDI : 0911491b.esidoc.fr il contient des fiches descriptives des documents présents au CDI. Tu sauras ainsi quels sont les documents du CDI qui traitent ton sujet de recherche.</p> <p>-Le blog histoire des arts du collège Condorcet : http://blog.crdp-versailles.fr/hdacondorcet/ Des articles sont régulièrement mis en ligne afin de t'aider à trouver des œuvres en rapport avec les cinq thèmes.</p> <p>-Les encyclopédies et dictionnaires</p> <p>-Internet → Attention à ce que tu lis ! Exerce ton esprit critique en te demandant, qui écrit ? Pourquoi ? Quel est son point de vue ? Le site te paraît-il sérieux ?</p> <p>-Des personnes ressources</p>

La problématique :

C'est une question qui pose un problème ; les éléments qui composent cette question sont ne vont pas a priori ensemble. Tout au long de votre exposé / oral vous répondez à cette problématique. Elle est la matrice, l'idée directrice de votre travail. Votre plan est donc organisé selon elle.

Le carnet de bord :

C'est un outil qui te permet d'avoir une vue d'ensemble sur ton travail. Si tu le remplis régulièrement, tu t'apercevras de ta progression à un moment donné.

Tu as la possibilité de formuler des objectifs de recherche ou de réaction par exemple.

Tu peux également prendre des notes directement sur le carnet de bord, et voir quels thèmes il te reste à traiter avant l'épreuve finale.

Citer ses sources :

N'oublie pas de citer tes sources, c'est-à-dire les documents dont tu t'es servi pour produire ton travail. Tu peux les citer au fur et à mesure ou bien tout à la fin dans une bibliographie (pour les livres) ou une sitographie (pour les sites internet)

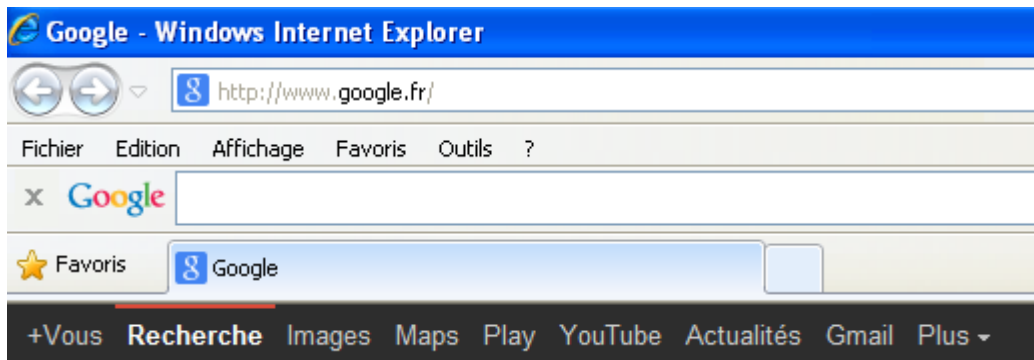
Pour t'aider à les rédiger, rends-toi sur le site du CDI, il y a une option « citer ce document »

Exemple : Martin, Nicolas / Rousseau, Eloi. *L'art face à l'histoire : 50 événements racontés par les artistes*. Palette, 2012.

Pense également à mettre une légende sous chaque illustration ou photo que tu présenteras.

Faire des recherches sur Internet : quelques conseils

Ne pas confondre : barre d'adresse et barre de recherche
→ quand tu connais l'adresse du site internet, tape-la ici :



→ pour effectuer une recherche, tape tes mots-clés ici :

