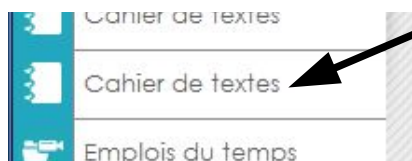


## ENT95 – Prof – COMPLÉTER AUTOMATIQUEMENT LES SÉANCES DU CAHIER DE TEXTES

### Objectif de cette fiche pratique :

Compléter automatiquement les séances du cahier de textes à partir de l'emploi du temps.

- 1 Cliquer dans le menu sur « Cahier de textes »



- 2 Cliquer au dessus du calendrier, à droite sur le bouton « Import de l'emploi du temps »



- 3 Il faut tout d'abord supprimer les séances vides que vous avez déjà créées ou importées pour faire place à vos nouvelles séances.

Pour cela :

- cocher la première case

- décocher la seconde case

Cliquer sur « Continuer »

A screenshot of a web application window titled 'Import des données de l'emploi du temps'. The main heading is 'Assistant d'import d'emploi du temps - Enseignant : DELMAS Julien'. Below this, there is a message: 'Cet assistant va vous guider pour importer dans le cahier de textes des données d'emploi du temps exportées au format iCalendar. N'hésitez pas à consulter l'aide contextuelle ci-contre pour plus d'informations sur la procédure d'import iCal.' There are two steps: 'Etape 1) Précisez la période concernée : du 15/09/2011 au 01/07/2012' and 'Etape 2) Précisez s'il y a lieu de nettoyer le calendrier de l'enseignant sur la période'. Under step 2, there are two checkboxes: the first is checked and labeled 'Supprimer toutes les séances déjà prévues sur cette période (si elles sont vides)', and the second is unchecked and labeled 'Parmi les séances vides déjà prévues, ne pas supprimer celles récurrentes créées manuellement'. At the bottom, there are 'CONTINUER' and 'FERMER' buttons. Arrows from the text on the left point to the first checkbox, the second checkbox, and the 'CONTINUER' button.

- 4 Choisir « Importer des séances depuis EducHorus »

Cliquer sur « Lancer »

A screenshot of the 'Assistant d'import d'emploi du temps' window at 'Etape 3) Import de séances'. It shows three radio button options: 'Importer des séances depuis EducHorus' (selected), 'Importer des séances à partir d'un fichier', and 'Simplement supprimer des séances'. Below the second option, there is a text field and a 'Parcourir...' button. At the bottom, there is a 'LANCER' button. An arrow from the text on the left points to the 'LANCER' button.

- 5 Patienter une minute environ, jusqu'à l'affichage du message de confirmation.

A screenshot of the 'Assistant d'import d'emploi du temps' window showing a confirmation message: 'Procédure achevée normalement. 242 séances importées. 242 anciennes séances supprimées.' At the bottom right, there is a 'FERMER' button.