

Compte rendu du conseil d'école élémentaire

Mardi 8 juin 2021, 18h15.

Etaient présents :

Mme MOUNOURY, Maire adjointe, commission scolaire
M. DESSEROUER, DGS mairie de Boissy ss st Yon
M. KHOUDJA, responsable service enfance CCEJR
Mmes GUENARD, FERREIRA, ROMEU, LARREY, PORTRON, KOVACIC enseignantes.
Ms BUI DU Y DAN, TILLY, NOUGUES, DASSONVILLE, enseignants.
Mmes PETRE, LARCHER, METZ, GUTIERREZ, LOPPINET, parents d'élèves élus FCPE.
Mme ROY, directrice de l'école élémentaire et présidente du conseil.

Etaient excusés :

Mme PEDOUSSAUT, responsable des services à la population à la mairie
Mmes PINTO, PORTRON, M. CHANON, enseignants
Mmes GUILLE, CASTANHO, et LEVASSEUR parents d'élèves élus FCPE.

1/ APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 2^{EME} CONSEIL D'ECOLE (DU 12/03/21) :

Deux points ont été laissés sans réponse suite au dernier conseil :

- Le livret CP fait avec la FCPE
 - Maintenance informatique : pas de retour suite aux dysfonctionnements de la salle informatique.
- Ces 2 points seront vus dans la suite de la réunion.

2/ BILAN ANNEE 2020-2021

🔗 Bilans et perspectives des activités pédagogiques, sorties et projets de classe :

- interventions musique : les classes de CE2 et de CM2 ont bénéficié de séances de musique avec Claire Monestier, intervenante recrutée par la CCEJR (et financée à 50% par la mairie) et par Sabrinel Avot, stagiaire dumiste.

Pour l'an prochain J. Roy a fait une demande à la mairie car une autre stagiaire Dumiste souhaiterait intervenir bénévolement sur l'école et il n'y aurait peut-être pas la nécessité d'avoir 2 intervenantes en même temps, et donc pas nécessairement l'intervenante rémunérée.

- interventions théâtre : les classes de CE2 de Mme Romeu, CM1 de Mme Roy et CM2 de M. Nougues ont eu les interventions de Damien Castex dans le cadre de leur projet Théâtre. Les représentations, en raison du protocole sanitaire, seront faites sur le temps scolaire, avec un public de camarades (de même niveau) et filmées pour les parents. Le projet est reconduit pour l'an prochain.

- Les 3 classes de CM1 bénéficient de 2 ateliers philosophiques avec une intervenante en juin.

- Le cycle « savoir rouler à vélo » des CM1 de M. Chanon s'est clôturé le 27/05.

- tennis : Les CM1 et CM2 ont bénéficié des interventions d'Erwan Gueguen. Une finale pour clôturer le cycle est prévue le 2 juillet.

- piscine : Les CE1 peuvent finir leur cycle en ce mois de juin. Les CP n'ont donc pas pu aller à la piscine cette année. Il serait bien de prévoir cette génération en priorité l'an prochain. Mme Roy a également fait une demande concernant les CM2 : ils n'allaient plus à la piscine car les séances étaient payantes par la mairie, maintenant qu'elles sont redevenues gratuites, ils seraient bien de pouvoir en prévoir quelques-unes, comme préconisé dans les programmes.

- Malheureusement, vu les contraintes du protocole sanitaire, les représentations de chorale des CE1 et CM1 ne pourront être faites devant les parents.

- Défi vélo de la CCEJR : bonne participation des familles.

- La remise de dictionnaires pour les CE2 et celle des calculatrices pour les CM2 auront lieu le jeudi 1er juillet après-midi.

🔗 Les sorties faites ou prévues en cette fin d'année sont :

Sortie des CE2 au château de Dourdan le 28/05

Sortie des CM1 de Mme Larrey à Blandy-les-Tours le 07/06

Sortie des CM1 de Mmes Roy/Portron à Blandy-les-Tours le 25/06

Sortie des CM1 de M. Chanon à Blandy-les-Tours le 01/07

Sortie des CM2 aux Archives de Chamarande le 08/06

Sortie des CE1 au musée du Quai Branly le 15/06

Sortie des CP à l'Espace Rambouillet le 29/06 et Randonnée dans Boissy le 02/07

🔗 La réunion des futurs CP va avoir lieu le mardi 29/06 à 18h30. Celle-ci est conditionnée aux mesures sanitaires en vigueur à ce moment-là. Les parents pourront rencontrer l'ensemble de l'équipe pédagogique, visiter l'école, découvrir quelques spécificités de l'école élémentaire. Mme Mounoury et

les parents élus sont invités s'ils souhaitent assister à la réunion.

Normalement le livret d'accueil fait en collaboration avec la FCPE est distribué à ce moment-là. Mme Roy demande si cela sera possible car elle n'a pas eu de retour de la FCPE depuis le 2^e conseil d'école. Le livret sera normalement envoyé d'ici peu par une représentante de la FCPE.

Une liaison GS/CP va être organisée « à minima » afin de respecter le protocole sanitaire, le vendredi 25/06 après-midi : les élèves des GS vont venir en classe de CP, pour découvrir les classes et faire des activités avec les enseignants de CP. Pendant ce temps, les élèves de CP vont retourner voir leurs anciennes maitresses de GS. Ainsi, il n'y a pas de brassage.

3/ ACTIVITES PERISCOLAIRES :

🔗 Bilans et perspectives 2020 – 2021 :

Cantine : Un nouveau mobilier sera livré mercredi 16/06, les tables sont insonorisées et les chaises plus légères afin de diminuer le bruit dans la cantine. Le mobilier actuel appartenant à la mairie devra être récupéré avant par les services techniques, mais la mairie attend d'avoir un mail car ils ne sont pas encore informés.

Etude : elle prend fin le 2 juillet. La date de début et l'organisation pour l'an prochain restent à définir.

CLE : Mme Roy adresse ses remerciements à Grégory Pezé pour avoir effectué l'intérim de direction du CLE. A la rentrée, ce sera Antoine Siguel qui prendra la direction, et Jennifer Moigne sera directrice adjointe. Les modalités d'inscriptions aux services périscolaires seront envoyées par la CCEJR, par mail aux familles.

4/ PROJET D'ECOLE :

🔗 Projet 2021-22 : Une nouvelle version du projet d'école a été mise en place en 2019 par les services de l'Education Nationale. Depuis les projets ne sont établis que sur une année. Le projet 2021 sera sensiblement le même que celui de 2020, l'équipe enseignante n'ayant pas pu mettre en place totalement les actions de ce dernier.

🔗 RASED : Mme Roy n'a pas de bilan à transmettre pour cette année.

🔗 Stage de réussite : Le stage de réussite des vacances de printemps n'a pas pu être proposé aux élèves de l'école de Boissy sous Saint Yon car il n'y avait pas assez d'enseignants volontaires sur la circonscription pour couvrir toutes les communes

Les stages de réussite se dérouleront du jeudi 8 au mardi 13 juillet et du jeudi 26 au mardi 31 août.

C'est l'Inspection qui organise ces stages et décide des lieux. L'IEP est en train de recenser les enseignants et les élèves volontaires. Les informations seront transmises dès que connues.

5/ FINANCES

🔗 Dotation municipale 2021 :

Le budget 2021 a été voté. Il est sensiblement le même que l'an dernier :

Budget fournitures : reste semblable et correspond à 35€ par élève et un reliquat d'environ 20€ par élève pour les achats de matériel commun (papier, arts plastiques, matériel pédagogique, informatique...)

Budget transport : reste identique, budget attribué par élève 19€ environ

Budget sortie : environ 18€ par élève

Budget intervenants identique : sera fixé selon les contrats (projets de classe)

🔗 Marchés : actuellement, les commandes sont toujours faites via le prestataire de l'ancien marché. Les marchés seront renouvelés en janvier 2022. Les photocopieurs seront changés d'ici septembre.

Concernant la maintenance informatique, actuellement elle est gérée par GEMS mais il n'est pas prévu de passage régulier pour la salle informatique. Ceci est problématique car il y a souvent de petits problèmes sur le réseau, empêchant les séances avec les classes. M. Desserouer va voir avec GEMS s'il est possible d'envisager cela. Il a également demandé à GEMS de faire un état du parc informatique actuel afin de prévoir un renouvellement progressif des ordinateurs défectueux.

La maintenance des TNI est plus compliquée car les achats n'ont pas été faits auprès de GEMS. Les problèmes sont donc gérés au fur et à mesure, ceux-ci étant principalement liés à des lampes à changer, des filtres à nettoyer et des stylets défectueux. Un stock de lampe va être constitué afin de pouvoir les changer dès que possible (éventuellement par un membre de la mairie si possible). Les stylets défectueux seront recommandés quand cela sera nécessaire.

6/ TRAVAUX :

- Bâtiment principal : la réfection de la bibliothèque est prévue cet été. Les fenêtres de toutes les classes de ce bâtiment seront changées aux vacances de la Toussaint, elles auront des stores intégrés, à

l'intérieur des fenêtres. Une subvention a été demandée en mairie, si elle est obtenue, les portes pourront peut-être être changées également. Mme Roy demande s'il est prévu de changer le préau de la petite cour car il manque des plaques et il y a des nombreux trous. Cela n'a pas encore été étudié en mairie.

- **Projet pôle scolaire :** La réhabilitation du site scolaire est en tout début de projet. L'équipe enseignante sera associée à la réflexion.
- **Espace vert :** L'équipe enseignante aimerait savoir s'il est possible de retirer ou aménager la dalle en béton car l'espace vert est inutilisable en l'état, ce qui est fort dommage vu le peu de verdure dans notre école. Mme Roy insiste sur le fait que cet espace était fortement apprécié en cas de forte chaleur (ombre quasi inexistante dans la cour). Mme Mounoury explique qu'actuellement il n'est pas possible d'envisager quelque chose car il faut attendre l'étude du projet du pôle scolaire pour savoir si cette dalle est utilisable pour poser un nouveau bâtiment par exemple.
- L'équipe enseignante demande l'installation de bacs à potager pour des projets de classe, dans la partie restante de l'espace vert. Mme Mounoury pense que cela devrait être faisable.

7/ SECURITE :

🔗 **Exercice incendie :** Un 3^e exercice incendie sera fait courant juin, personne ne sera prévenu.

🔗 **PPMS :** Le 2^e exercice n'a pas pu être effectué pour le moment car il manquait certaines clés afin de pouvoir le réaliser (objectif de cet exercice : « fuir » et donc sortir le plus rapidement possible par le portail le plus proche). Les services techniques ayant fourni les clés dernièrement, l'exercice va pouvoir être réalisé en juin.

🔗 **Vigipirate :** Les mesures Vigipirate étant toujours les mêmes, il est demandé d'être toujours aussi attentifs aux fermetures des portails. Les enseignants rappellent leur engagement de vérifier la fermeture des portails, comme ils l'ont toujours fait, au début de leur service : 8h20 et 13h50.

🔗 **ASVP :** il a été recruté il y a quelques semaines ; il gère la barrière le matin et des améliorations concernant le stationnement ont pu être constatées. La CCEJR a annoncé un passage plus régulier de la police intercommunale.

🔗 **Protocole sanitaire :** En cette fin d'année plutôt difficile, Madame Roy souhaite remercier les enfants et les parents pour leur respect du protocole, même si parfois cela était compliqué, notamment en cas d'absence d'enseignant, non remplacé. Les enfants ont passé une année à respecter des horaires différents, de nombreux lavages de mains et surtout le masque qui a été porté sans trop de problème. Il était important de les féliciter pour cela.

PERSPECTIVES RENTREE 2021 :

🔗 **Effectifs :** Les prévisions pour l'an prochain sont de 272 élèves. La structure n'est pas encore définie clairement. Le livret scolaire et périscolaire de la municipalité est en train d'être préparé. L'équipe enseignante ne change pas l'an prochain.

🔗 **Préparation rentrée septembre :** si un protocole doit être appliqué à la rentrée, les informations seront transmises via les listes mails de classe, le blog de l'école et le site de la mairie.

🔗 **Apprentie aide administrative :** Mme Mounoury explique qu'une apprentie (bac professionnel) a été recrutée pour l'an prochain et sera à l'école les lundis et mardis, 1 semaine sur deux. Mme Roy remercie la mairie pour cette aide.

🔗 **ENT (environnement numérique de travail) :** Le département a lancé un groupement de commandes pour un ENT, la mairie, après avis de Mme Roy, a répondu positivement. La phase test commence en avril 2022.

🔗 **Elections des représentants de parents :** Mme Roy rappelle que depuis cette année, le vote est fait uniquement par correspondance. Ce sera donc le cas également pour octobre 2021.

Mme Roy remercie l'ensemble des personnes présentes.

Ce compte rendu sera publié sur le site de l'école élémentaire dont voici l'adresse : <http://blog.crdp-versailles.fr/elemboussoussaintyon> et sera transmis aux familles par mail.

La Directrice, Madame Roy