

# Bilan de la réunion du 21 mars 2013.

## Enseignants présents :

Mme Billon  
Mme Boutin  
Mme Dieu  
Mme Duffour  
M Dubuche  
Maternelle (excusée)

## Parents présents :

Mme Abdelli  
Mme Annaheid  
Mme Brette  
Mme Briffard  
M Charlot  
Mme Dufeu  
M. Greffioz  
Mme EL Mrini  
Mme Nogueira

## Objectifs de l'événement

La kermesse de l'école existe depuis de nombreuses années et a pour vocation à créer un **moment convivial** de partage entre parents, enseignants et élèves.

Approfondir, consolider les liens amicaux et **offrir aux enfants une journée récréative** renforcent le bien être des élèves sur l'école, nécessaire à une bonne réussite scolaire.

Cet événement est également l'occasion **d'alimenter la coopérative scolaire** permettant ainsi le financement de projets de classes telles les sorties scolaires, l'achat de livres ...

L'investissement de chacun (parents, enseignants et élèves) fait de cette journée un moment inoubliable pour les enfants. Lors du sondage effectué sur l'école élémentaire 45 parents se proposaient d'aider le jour de la kermesse.

### Déroulement de la soirée.

- 1 – Présentation du fonctionnement de la kermesse.
- 2 – Ecouter vos idées de jeux, de stands
- 3 – Lister les « choses » à faire et se répartir les rôles.

## 1 – Présentation du fonctionnement de la kermesse.

**Cette année la kermesse aura lieu le samedi 08 juin 2013 au matin.**

Cette matinée **commencera par un petit** spectacle présenté par les élèves de **maternelle** (09H30 – 10H00), qui sera suivi de jeux à destination des élèves (10H00- 12H00) et se terminera par un repas **buffet/barbecue** (11H30 – 14H00).

### QUELQUES EXPLICATIONS

#### LES STANDS

Nous nous efforçons de créer des stands à destination de tous les types d'âges, de la petite section au CM2. **Les stands des « grands » peuvent être des jeux individuels ou par binôme.**

#### Règles des stands :

**Pour les petits :** Les petits lots de la pêche à la ligne sont emballés dans des cornets en papier et les petits choisissent **un lot**.

#### Pour les grands :

L'élève réussit et gagne un petit jouet ou choisit d'accumuler des « bons points ».

Un bonbon de consolation est donné aux enfants perdants.

Les petits jouets gagnants sont dans des sacs en tissu. Il y a autant de sacs de stands.

Un stand « gros lots » est créé. A ce stand, les enfants peuvent venir échanger les bons points récoltés contre un lot. Les lots sont classés en fonction de leur importance de 2 à 6 points.

## TOMBOLA :

Qui peut s'en occuper ?

L'an passé la tombola comptait 1 gros lot de 150 euros (et d'autres lots donnés).

Les gros lots sont tirés à 12 h en piochant dans le carton des souches.

TOMBOLA = 2 tickets Voir pour moins de 200 euros. 1 Lot adulte / 1 Lot enfant

Attendre mi-mai, l'arrivée des lots demandés aux entreprises.

## MUSIQUE

??????????

## BUFFET

Cette année, proposition est faite de concentrer les stands jeux dans la cour du haut et de placer le buffet sur le parking.

## 2 – idées de jeux, de stands, 12 stands maximum !

Stands	STANDS PROPOSEES	Remarques éventuelles.
1	La pêche à la ligne (1)	
2	La pêche <i>aimantée</i> (2)	
3	Les clowns (Jeu de massacre. <i>ludothèque</i> )	Balles à prévoir, protégées
4	La grenouille (lancer de palets <i>ludothèque</i> )	
5	Billard japonais ( <i>ludothèque</i> )	
6	Speed roll maxi ( <i>ludothèque par binôme</i> )	
7	Chamboule tout ( <i>ludothèque</i> )	Balles à prévoir, protégées
8	Les garçons de café <i>course</i>	
9	Tir au but	
10	Le verre englouti	Catherine doit voir pour un 2ème aquarium.
11	Maquillage	Sebastien Truffaut se propose de tenir le stand.
12	Le nom de la poupée	Mme Boutin
13	Echanges	Mme Billon
	Tombola	Aura-t-elle lieu ?? Qui peut s'en occuper ?
	Vente de tickets	1 ticket = 0,5 € 11 tickets = 5 €

Cela fait 10 jeux, et d'autres stands « animation »

Il n'y a pas la course de ballons sauteurs ? Elle avait beaucoup de succès...

Cette année, les jeux de la ludothèque ont été réservés, mais cette réservation n'est pas sûre, car il y a d'autres écoles intéressées...à suivre !

## 2 – Répartition des tâches :

<input checked="" type="checkbox"/> prise de contact avec la ludothèque pour la réservation de jeu.	Mme de SAINT VAULRY	
<input type="checkbox"/> Courrier à adresser aux pompiers et à la police municipale.	M DUBUCHE	
<input type="checkbox"/> Courrier à adresser aux locataires afin de libérer les places de parking.	M DUBUCHE	
<input checked="" type="checkbox"/> Demande de matériel auprès de la municipalité.	M DUBUCHE	
<input type="checkbox"/> Aller chercher un fond de caisse à la Banque.	M DUBUCHE	
<input type="checkbox"/> Envoi courrier aux diverses entreprises.	M DUBUCHE / Mme De Saint Vaulry	
<input type="checkbox"/> Vérifier le reste de petits lots de l'an passé.	M <sup>mes</sup> Nogueira et Annaheid.El Mrini	Trouver une journée pour cela. Fait le vendredi 29 mars
<input type="checkbox"/> Dispatcher les volontaires sur dans le tableau : « Qui fait Quoi ? »	M <sup>me</sup> de SAINT VAULRY (oui)	
<input type="checkbox"/> Imprimer les tickets et carnets. (5 000 tickets)	M DUBUCHE	
<input type="checkbox"/> Découper et assembler les carnets.	M <sup>mes</sup> Nogueira et Annaheid.	Même jour que la vérification des petits lots.
<input type="checkbox"/> préparer les sacs avec des lots	?	
<input type="checkbox"/> Monter les stands. (à partir de 07h30-08H00)	?	La veille ou le jour à partir de 07h30.
<input type="checkbox"/> Démontage des stands.	?	A partir de 14h30.
<input type="checkbox"/> Barbecue. Qui peut fournir deux barbecues.	M <sup>mes</sup> Nogueira et Annaheid.	Voient avec la copropriété « rue du moulin »

### ACHAT

<input type="checkbox"/> Nappe <input type="checkbox"/> Ballons <input type="checkbox"/> Assiettes <input type="checkbox"/> Gobelets	M DUBUCHE	Vérifie ce qui reste sur site et voit avec M <sup>me</sup> EL MRINI
<input type="checkbox"/> GLACES.	M DUBUCHE	Prise de contact téléphonique avec la responsable Picard Séléna TOUAUX 01 34 64 09 74 (samedi 23 mars)
<input type="checkbox"/> BONBONS // BOISSONS	M DUBUCHE Mme ABDELLI Mme BILLON	Prise de contact téléphonique avec le chef de rayon (0134355115) <a href="mailto:pvphilippe@auchain.fr">pvphilippe@auchain.fr</a> pour envoi commande. M Début avril = 2 packs d'orangina achetés 1 offert.
<input type="checkbox"/> GLACE PILEE	M <sup>me</sup> NOGUEIRA voit avec la Maman de Léo.	
<input type="checkbox"/> Chips Moutarde / Sel / Ketchup / Mayonnaise	Qui peut s'en charger. Auchan ? 01 34 35 50 00	500 sachets à commander ?
<input type="checkbox"/> Viandes		10 kg de Merguez    à aller 10 kg de Saucisses    chercher 10 kg de Pilon        le jour même
<input type="checkbox"/> Baguettes de pain.	??	Combien ?
<input type="checkbox"/> Charbon de bois.	??	Charbon restaurateur chez

		Castorama ou ailleurs ?

---

**BOISSONS à commander :**

---

Voici ce qui a été commandé l'an passé.

## SURGELES

Pas de frites cette année.

Intitulé		Prix unitaire		
Yétigel	6 paquets de 12	2.3	72	
Fusées	4 paquets de 8	2	32	
Tube glace à l'eau	2 paquets de 6	2.6	12	
Tutti frutti	4 paquets de 8	1.35	32	
M bat fruits	6 paquets de 10	2.95	60	
		<b>50,10</b>	<b>208</b>	

## BOISSON (AUCHAN)

Commande juin 2012

*Cette année, il nous faudra prévoir, 400 cannettes.*

ORANGINA JAUNE	48 canettes	8 packs de 6	3,20	25,60	
Coca-Cola Zéro	78 canettes	13 packs de 6	2.49	32.37	
Coca-Cola Classique	78	13 packs de 6	2.28	29.64	
Christaline	24 bouteilles	4 packs de 6	1.02	4.08	
Quezac	24 bouteilles	4 packs de 6	3.35	13.40	
OASIS multifruits	4 bouteilles	4 x 2 L		7.96	
OASIS tropical	4 bouteilles	4 x 2 L		7.96	
Bonbons (sachet premier prix )	17 sachets		0.92	15.64	

Commande 2013

ORANGINA JAUNE	90 canettes	15 packs de 6
Coca-Cola Zéro	126 canettes	21 packs de 6
Coca-Cola Classique	126 canettes	21 packs de 6
Christaline	24 bouteilles	4 packs de 6
Quezac	24 bouteilles	4 packs de 6
OASIS multifruits	8 bouteilles	8 x 2 L

OASIS tropical	8 bouteilles	8 x 2 L
Bonbons (sachet premier prix )	17 sachets	

---

#### MATERIEL A PREVOIR

- Glacière pour conserver la viande le jour de la kermesse.
- Pince et outils Barbecue.
- Rallonge
- Scotch.

#### LA BUVETTE

Nous faisons appel aux talents culinaires des parents pour la confection de plats sucrés et salés.

Cannette	2 tickets
Verre	1 ticket
Part (gâteaux, quiches, ... )	1 ticket (couper les gâteaux en 8 maximum)
Glace	1 ticket

#### LA SONO

Le matériel est prêté par la commune.

La SACEM est informée de l'événement pour un montant de 64,43 € ttc

#### VENTE DES TICKETS

5 000 Tickets à imprimer                      1 ticket = 0,5 €                      11 tickets = 5 €

Dans les jours qui suivront, un mot à destination des familles sera placé dans les cahiers de liaison pour la tenue des stands et la sollicitation des entreprises pour les lots.