

Circonscription de Sarcelles – Saint Brice
Ecole élémentaire Alphonse Daudet

Conseil d'école du lundi 18 Novembre 2019

Présents :

L'équipe enseignante :

Mme Challet, Mme Daude, Mme Deruelle, Mme Marmèche, Mme Delot, Mme Yokel, Mme Fauvet, Mme Petitgas, Mme Lumbroso, Mme Lopez, Mme Chancelier, Mme Chisserez, Mme Joseph, Mme Pasquier.

Mme Lesénéchal, direction

Les représentants de parents :

PLAD : M. Fernandes de Freitas, Mme Selvanadin, M. Livolsi, M. Le Toux, Mme El Founti, Mme Virloget, Mme Spina, Mme Sequeira, Mme Viemon, Mme Loucano, Mme Aragon, Mme De Brito, Mme Mahli-Ounaghri

La Municipalité :

Mme Steinmann, 1ère adjointe déléguée aux affaires scolaires

L'IEN :

Mme Wurtz, CPC

Excusés

M. Sarie, inspecteur de l'Éducation Nationale de la circonscription de Sarcelles/ St Brice/ Groslay

- Mmes Guérin et Andrade, enseignantes

Début de la séance : 18h20

Tour de table et ...

Présentation de l'équipe :

Mme Daude: CP 26 élèves

Mme Deruelle CP 25 élèves

Mme Challet : CP/CE1 23 élèves (12 CP et 11 CE1)

Mme Marmèche : CE1 25 élèves

Mme Delot : CE1 25 élèves

Mme Lumbroso: CE1/CE2 23 élèves (14 CE1 et 9 CE2)

Mme Yokel : CE2 25 élèves

Mme Fauvet : CE2 26 élèves

Mme Guérin: CM1 27 élèves

Mme Petitgas : CM1 27 élèves

Mme Andrade : CM2 27 élèves

Mme Chancelier : CM2 27 élèves

Mme Lopez : CM2 28 élèves

- Mme Chisserez est reconduite cette année encore sur le poste de coordonnatrice ULIS et Mme Treijinha assure les remplacements tout au long de l'année durant la formation de Mme Chisserez pour son diplôme de spécialisation : 12 élèves sur le dispositif ULIS,

Explication de l'application « classroom » mise en place en ULIS et dans deux autres classes de l'école : excellent outil de communication.

- Mme Pasquier, poste E : est une aide apportée aux élèves, à dominante pédagogique. Les enfants sont en petits groupes de 6. L'enseignante travaille aussi bien en observation dans les classes qu'en remédiation. Cette prise en charge fait suite à une demande de l'enseignante et met l'accent sur les math et le français.
- Mme Joseph, poste EFIV ; ce dispositif est un appui aux apprentissages à destination des enfants du voyage. (4 enfants sur l'école)
- Mme ABASSI, AESH mutualisée , en classe auprès des élèves et Mme Ghaleb, pour l'Ulis.
- Le Dr. Le Quang , installée au centre médical de saint- Brice assure un accueil aux familles qui le souhaitent et Mme Kerouani, infirmière pour la médecine scolaire est présente sur l'établissement tous les vendredis après-midi.

Bilan de rentrée :

- Installation dans les nouveaux locaux : deux salles de classe, une salle pour le dispositif ULIS , une salle des maîtres, le bureau de direction et des toilettes (enfants et adultes)
- Accès aux nouvelles toilettes extérieures
- Cour plus grande

Validation du règlement intérieur :

- Le règlement doit faire l'objet d'une ré-écriture, et celle-ci sera réalisée en partenariat avec les parents élus

Organisation de l'école pour cette année :

Il est rappelé que tous les documents relatifs à la vie de l'école sont consultables sur le blog de l'école.

- Les horaires :

Les horaires sont identiques à l'an passé :

Lundi, mardi, jeudi et vendredi matin : 8h30-11h30

Lundi, mardi, jeudi et vendredi après-midi : 13h30-16h 30

L'accueil dans les classes à 13h20 a été reconduit, car bénéfique pour une reprise des cours à 13h30 plus sereine. Toutefois, depuis la rentrée, de nombreux conflits non réglés sur la pause méridienne arrivent sur ce temps d'accueil. Mme Steinmann évoque le problème d'absentéisme des animateurs.

- **L'aide personnalisée** est organisée sur la pause méridienne ou le soir pour certains collègues. Cette Aide Pédagogique de 36 heures à l'année, prend en charge 5 ou 6 élèves, du CP au CM2, ayant des besoins particuliers. Les groupes peuvent être modifiés au retour de chaque période.
- **L'étude surveillée** fonctionne chaque fin de journée de 16h 30 à 18h (récréation comprise) : 5 études, il y a 16 élèves par étude. Le goûter se fait dans la salle C durant 10 -15 minutes afin de responsabiliser les enfants à laisser un lieu propre après le goûter. Puis jeux dans la cour jusqu'à 17h.

Mme Guérin, responsable de l'étude, a demandé, dès la rentrée, la remise en place de l'éclairage à la sortie de l'étude. Nous sommes toujours en attente de son installation.

- **ELCO** : Des cours de portugais sont assurés tous les mercredis sur l'école par Mme Fernandes. Elle accueille 28 élèves appartenant aux deux groupes scolaires.

- **L'organisation de la récréation** : un service matin (10h-10h20) et après-midi (15h-15h20). La récréation est commune à l'ensemble des classes. Les jeux de ballons ont été remis en place et des traçages au sol ont été demandés à la mairie. L'équipe souhaite également l'aménagement de bancs le long des murs du nouveau bâtiment.

- **Le livret scolaire unique numérique**

Il sera remis aux familles sur invitation entre du lundi 27 janvier au samedi 1 février 2020.

Ces rencontres aboutissent toujours à des dialogues constructifs. L'ensemble des familles de l'école répond présent à ces rencontres.

- **SRAN** :

Un stage de remise à niveau a été organisé du 21 au 25 octobre 2019 sur l'école. 23 élèves de CM1 et CM2 des deux groupes scolaires y ont participé encadrés par 4 enseignants.

- La prise de vues du **photographe** a été reconduite :

Le mardi 12 novembre pour la photo individuelle une vente de photos individuelles est organisée en début d'année et une vente de photos de classe sera prévue en fin d'année. Il est rappelé que 30% des ventes sont versés sur le compte de la coopérative de l'école.

Les familles apprécient la présence du photographe à 8h et 11h30 pour les prises de vues avec les tout-petits.

- Mmes Yokel et Chancelier, ont, cette année encore, accepté la lourde tâche de la **gestion de la coopérative d'école**.

L'équipe enseignante remercie l'ensemble des familles pour leur participation. Ces dons permettent le financement de projets de classe, le financement d'intervenants extérieurs

pour divers spectacles, l'achat d'abonnements pour la classe et de livres pour la BCD... Cette rentrée, la participation des familles a été de 3741 euros.

– **Plan vigipirate :**

Il est toujours en vigueur pour les écoles et ses abords

Des exercices PPMS « se sauver » sont organisés jusqu'aux vacances de Noël, puis d'autres consignes seront données tout au long de l'année. La présence de la police municipale lors de ces exercices permet une meilleure observation des sorties et des échanges constructifs.

Le déclenchement de cette alerte reste un gros soucis sur l'établissement.

La descente des CM1 par l'escalier des locataires est-elle autorisée ?

Mme Fauvet demande un accès sortie plus proche en cas d'alerte

Présentation des projets pour l'année 2019/2020 :

- Mise en place du projet « théâtre et civisme » qui concernera les classes de CE1, CE2 et CM1, ainsi que la classe de CE1/CE2. L'intervenante, Mme Voraz, est professeure de théâtre, elle interviendra pour chacune de ces classes une fois par semaine à raison de 10 séances.
- Mise en place du projet « les arts du cirque » pour les classes de Mmes Daude, Deruelle et Challet.

Un marché de Noël sera organisé le vendredi 13 décembre afin d'aider au financement de ces deux projets

- La mise en place du « cycle vélo » pour les deux classes de CM1 associera l'éducation physique, l'éducation à la sécurité routière aux sciences et technologie.
- Intervention d'un gardien de la paix à la CRS autoroutière sur l'ensemble des classes : celle-ci est basée sur différents modules à transmettre en fonction des classes. Pour l'aboutissement de son projet, l'intervenant propose des séances thématiques composées d'activités à réaliser en classe. Ces séances portent sur les déplacements piéton, cycliste et passager de voiture ou de transport en commun de l'enfant. Chacune des séances peut faire l'objet d'une évaluation finale de quelques minutes. Tout le programme est basé sur l'apprentissage des connaissances nécessaires à l'obtention de l'Attestation de Première Éducation à la Route.

Concernant les classes de CM2, une séance pratique avec une piste routière, afin de se rapprocher aux mieux des conditions de circulation qu'un cycliste peut rencontrer quotidiennement sur voie ouverte, sera mise en place.

- Projet éco-citoyen sur l'ensemble de l'école : intervention du syndicat Emeraude qui sensibilise les enfants au tri et recyclage, partenariat avec Mme Renou de la mairie de Groslay concernant le tri du papier par l'ensemble des classes et l'anti-gaspillage de la nourriture à la cantine, recyclage des piles pour donner de l'électricité dans une école de Guyane et des sachets de compote à boire pour l'association « l'étoile de Martin » (lutte contre les

cancers pédiatriques)

Les classes souhaitent également s'associer au projet « clean up » organisé sur la ville

- La participation volontaire des enfants des classes de CE2, CM1 et CM2 aux commémorations du 11 novembre et 8 mai.
- Initiation tout au long de l'année au scrabble duplicate pour les classes de cycle 3
- Participation des CE2 aux jeux mathématiques organisés par la circonscription
- Reconstitution des rencontres littéraires GS/CP et organisation du festival du livre avec l'école maternelle.
- Participation aux jeux mathématiques GS/CP le 3 décembre qui seront encadrés par les élèves de CM2
- Le projet musique (flûte à bec) est reconduit.
- Actions pour le téléthon : « une pile un don » du 13 Nov au 13 Déc, course du muscle, gâteaux'thon, et prestation musicale lors de la soirée de lancement.
- 3 étudiantes en chirurgie dentaire de l'Université Paris Descartes interviendront dans chaque classe tout au long de l'année
- Accompagnement de l'équipe par la cellule académique CAAEE et de Mme Wurtz CPC autour d'un travail sur le climat scolaire. Après une première rencontre faisant une présentation de l'état des lieux, une observation sur l'école sera réalisée le 22 novembre. Une enquête de travail sera réalisée à destination des enfants, personnels et parents.

Les points portés au débat par les parents d'élèves :

- Les parents d'élèves ont exprimé leur volonté d'améliorer la communication et ont demandé des informations sur la mise en place de la cellule d'aide aux écoles et établissements.
- Ils ont demandé quelles sont les démarches à suivre pour pouvoir bénéficier de la prise en charges de la psychologue scolaire, et s'il était possible de la contacter directement ?
- Ils ont proposé qu'un moyen de valoriser les efforts et les progressions des enfants soit mis en place.
- Ils ont informé que cette année le groupe PLAD avait mis en place des référents pour chaque classe (2 parents d'élèves élus par classe) afin de faciliter la communication avec l'ensemble des parents.
- Ils ont exprimé leur questionnement et leurs inquiétudes sur le déroulement de la pause méridienne. (absence d'animateurs, comportements ou langage parfois inadaptés des encadrants...).
- Ils ont demandé quelles étaient les conditions d'accès aux sanitaires, ainsi que l'état et l'hygiène de ces derniers.
- Ils ont aussi demandé quels sont les moyens d'alerte et de sécurité présents dans l'établissement, lors des PPMS et si une amélioration était prévue le système en place n'étant pas optimal.
- Ils ont interpellé Mme Steinmann sur les travaux de la place de la libération, et fait part de leur inquiétude sur leur durée ainsi que l'impact de ceux-ci les entrées /sorties scolaires.

- Ils ont également demandé quels seront les projets prévus, cette année pour permettre des revenus additionnel à la coopératives scolaire et ont manifesté leur disponibilité à aider si nécessaire.

Travaux :

- Demande de toilettes dans le bâtiment B
- Demande du remplacement de la photocopieuse
- Demande d'entretien du sol de la cour
- Demande d'occultation de la petite cour
- Demande remplacement du mobilier de la classe de Mme Andrade et de tous les vieux meubles
- Demande d'une autorisation de stationnement pour les enseignants de l'école (tous les abords sont en zone bleue)

Fin de la séance :20h25

Compte-rendu rédigé par Mme Lesénéchal