

Le temps en Histoire :

1- Dater les événements (utiliser les pages de garde) :

- Les événements sont datés d'après l'année. Mais il faut fixer un point de départ et beaucoup de pays ont choisi comme point de repère
- Pour désigner les événements qui ont lieu avant cet événement on écrit :
- Quelles unités de temps utilise-t-on pour dater les événements:.....
- Pour désigner les siècles et les millénaires, on utilise les chiffres

I : 1	IV : 4	VII : 7	X : 10	XXII : 22	L : 50	CD : 400
II : 2	V : 5	VIII : 8	XI : 11	XXXV : 35	XC : 90	D : 500
III : 3	VI : 6	IX : 9	XIV : 14	XL : 40	C : 100	M : 1000

Convertir les dates suivantes en chiffres romains :

5 ^e siècle :	siècle	19 ^e siècle :	siècle
3 ^e millénaire :	millénaire	21 ^e siècle :	siècle
20 ^e siècle :	siècle	9 ^e millénaire :	millénaire
4 ^e millénaire :	millénaire	15 ^e siècle :	siècle

2- Représenter la durée :

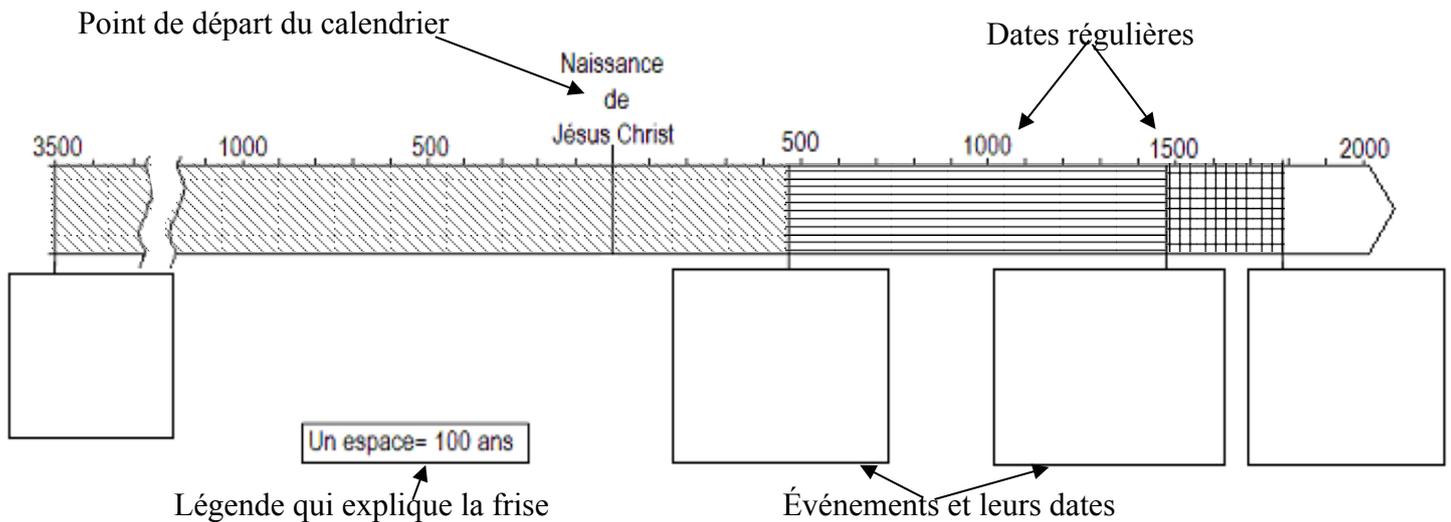
Pour savoir à quel siècle ou à quel millénaire appartient une année, il faut

Exemple 1748 : + ... = Cette date appartient donc au^e siècle.
 2450 avant J.-C. : + = Cette date appartient donc au^e millénaire avant J.-C.

De la même façon dire à quel siècle ou à quel millénaire appartiennent les dates suivantes :

1517 :	siècle	1945 :	siècle
622 :	siècle	1848 :	siècle
1492 :	siècle	2009 :	millénaire
3500 avant J.-C. :	millénaire avant J.-C.	343 :	millénaire

- Pour mieux représenter la durée on utilise la frise chronologique :



Combien de périodes historiques y a-t-il ? Hachurer en rouge la partie étudiée en 6^e.

3- Chercher des informations dans les documents en histoire (voir p. 52-53) :

Sur quels types de documents cherchent les historiens ? Indiquer les catégories de documents et les exemples :

.....

.....

.....

.....